

**Pubblico Concorso Unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico di Medicina del Lavoro e Sicurezza negli Ambienti di lavoro, per le esigenze dell'AOU Cagliari, indetto con Determinazione Dirigenziale n. 3310 del 4/11/2022.**

### **VERBALE N. 1**

Il giorno 13/04/2023, alle ore 09,00, si è riunita presso il Centro CPLF, Via Piero della Francesca snc – Cagliari, la Commissione Esaminatrice del Pubblico Concorso di cui all'oggetto, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 874 del 21/03/2023, rettificata parzialmente con Determinazione Dirigenziale n.910 del 24/03/2023, e composta come di seguito specificato:

**Presidente**

Dott. Pietro Masia, Direttore del Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ASL di Sassari e dell'ASL Gallura;

**Componente di nomina regionale**

Dott.ssa Edda Paino, Dirigente Medico di Medicina Del Lavoro e Sicurezza Degli Ambienti Di Lavoro e Direttore della UOC S.P.R.E.S.A.L – Azienda Provinciale Messina;

**Componente sorteggiato**

Dott. Franco Pugliese, Dirigente Medico di Medicina del Lavoro e Direttore Dipartimento Sicurezza, RSPP AUSL di Piacenza (in quiescenza);

**Segretario**

Dott.ssa Paola Ruii, Collaboratore Amministrativo Professionale, dell'ARES Sardegna.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione si è riunita per la preliminare determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli dei candidati e per la predisposizione dei criteri di massima delle prove d'esame.

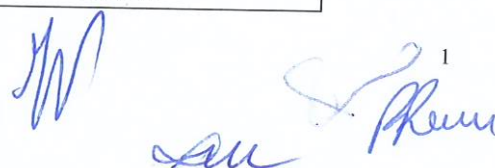
La Commissione procede, dapprima, all'esame della documentazione acquisita agli atti e rileva che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 3310 del 4/11/2022 è stato indetto il Pubblico Concorso Unificato, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Dirigente Medico di Medicina del Lavoro e Sicurezza negli Ambienti di lavoro, per le esigenze dell'AOU Cagliari;
- il bando del Pubblico Concorso in argomento è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 96 del 6/12/2022 e che il termine per la presentazione delle relative domande di partecipazione è scaduto il giorno 5/01/2023;
- con Determinazione Dirigenziale n. 442 del 10/02/2023 è stata formalizzata l'ammissione/esclusione dei candidati del Pubblico Concorso in argomento;
- entro i termini di scadenza previsti sono pervenute complessivamente n. 10 domande di partecipazione dei candidati specializzati e n. 2 dei candidati specializzandi (tutte ammissibili), formalizzate attraverso la procedura telematica ISON/GECO.

La Commissione prende atto che si è proceduto ad ammettere al Concorso di cui trattasi i seguenti candidati:

**- Candidati in possesso di specializzazione**

Candidato	Data di nascita	Luogo Di Nascita
Casula Fabrizio	17/04/1973	Quartu Sant'Elena
Del Rio Alberto	30/04/1979	Cagliari
Gigli Giulia	26/10/1974	Carbonia
Mastio Valeria Lucia	09/04/1971	Nuoro
Noli Marcello	29/09/1985	Cagliari
Pili Claudia	14/09/1984	Cagliari





Pili Sergio	08/04/1985	Cagliari
Pisano Francesca	02/11/1964	Cagliari
Scaduto Maria Teresa	15/01/1971	Cagliari
Schirru Federica	31/03/1975	Cagliari

**- Candidati non in possesso di specializzazione**

Candidato	Data di nascita	Luogo Di Nascita
Deiana Mauro	14/08/1993	Cagliari
Filippi Francesca	07/01/1993	Alcamo

Ciascun componente della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, ha dichiarato che non sussistono situazioni di incompatibilità né ex art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, né con i candidati, così come contemplato dagli artt. 51 e 52 del c.p.c., come attestato nelle note acquisite agli atti della S.C. Ricerca e Selezione del Personale delle Aziende del SSR.

La Commissione prende atto del seguente calendario delle prove concorsuali, che si svolgeranno presso i locali Centro Professionale Lavoro e Formazione, in Cagliari, Via Piero della Francesca snc:

- prova scritta, giovedì 13 aprile 2023, ore 10,00
- prova pratica, giovedì 13 aprile 2023, ore 14,00
- prova orale, giovedì 13 aprile 2023, ore 16,00

Il diario delle prove è stato portato a conoscenza dei candidati ammessi mediante apposita nota PEC di convocazione prot. PG/2023/26571 del 22/03/2023 e con pubblicazione della stessa sul sito web aziendale dell'ARES Sardegna, nel rispetto della normativa vigente e dell'art. 8 del Bando di Concorso.

La Commissione, tenuto conto del numero dei candidati ammessi, stabilisce, ai sensi del DPR n. 483/97, il termine del procedimento concorsuale entro sei mesi dalla data fissata per l'espletamento della prova scritta.

La Commissione prende atto delle norme che regolano il presente Concorso e, in particolare, delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 487/1994 ed al D.P.R. n. 483/1997 e successive modifiche ed integrazioni.

Come previsto dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997 e dal Bando di Concorso, richiamato integralmente, per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la Commissione dispone complessivamente di n. 100 punti, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 10 punti per i titoli di carriera;
- 3 punti per i titoli accademici e di studio;
- 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- 4 punti per il curriculum formativo e professionale.

Titoli di carriera.

Nella valutazione dei titoli di carriera verrà attribuito il sotto indicato punteggio, così come stabilito dall'art. 27 del DPR n. 483/97.

Per i servizi di ruolo prestati presso le Aziende Sanitarie Locali o le Aziende Ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23:

- servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
- servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;
- servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25% e del 50%;





- servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20%.  
Per i servizi di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti sono attribuiti punti 0,50 per anno.

Il periodo di formazione specialistica (Specializzazione), effettuato ai sensi del Decreto Legislativo n. 368/1999, è valutato nell'ambito dei titoli di carriera, nel caso in cui la specializzazione sia stata conseguita a decorrere dall'anno accademico 2006-2007, e, in particolare:

- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 0,60 per anno;
- specializzazione in disciplina affine, punti 0,45 per anno.

Il periodo di formazione specialistica (Specializzazione), effettuato ai sensi del Decreto Legislativo n. 257/1991, è, invece, valutato tra i titoli accademici e di studio.

L'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, è valutata, con riferimento all'orario settimanale svolto, rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende Sanitarie con orario a tempo definito.

Come disposto dall'art. 22, comma 3, del succitato D.P.R., il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, è valutato, per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso gli ospedali pubblici nella posizione funzionale iniziale nella categoria di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 3, comma 115, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2008)" il servizio prestato presso l'Azienda che bandisce il Concorso con rapporti di lavoro flessibile è valutato con gli stessi punteggi previsti per i rapporti di lavoro dipendente di cui agli articoli 27, 35, 39, 43, 47 e 55 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483.

Così come previsto dall'art. 11 del DPR. 483/97, per la valutazione dei titoli di carriera la Commissione stabilisce di attenersi ai seguenti principi:

- i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- nel caso in cui al Concorso siano ammessi candidati appartenenti a profili professionali diversi da quello medico non si applicano le maggiorazioni previste per il tempo pieno per il profilo professionale medico;
- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato.

Titoli accademici e di studio.

Nella valutazione dei titoli accademici e di studio verrà attribuito il sotto indicato punteggio, così come stabilito dall'art. 27 del DPR n. 483/97:

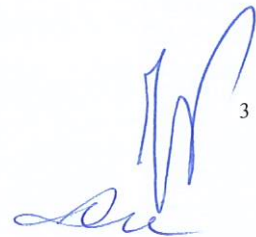
- a) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 1,00 per titolo;
- b) specializzazione in una disciplina affine, punti 0,50 per titolo;
- c) specializzazione in altra disciplina, punti 0,25 per titolo;
- d) altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50% per titolo;
- e) altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per titolo, fino ad un massimo di punti 1,00;
- f) master universitario I livello, punti 0,20 per titolo;
- g) master universitario II livello, punti 0,30 per titolo;
- h) dottorato di ricerca, punti 0,40 per titolo.

Per quanto attiene ai master universitari e/o ai dottorati di ricerca, la Commissione stabilisce di tener conto esclusivamente dei titoli conseguiti in materie attinenti alla disciplina oggetto del Concorso.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

Il periodo di formazione specialistica (Specializzazione) effettuato ai sensi del Decreto Legislativo n. 257/91, anche se fatto valere come requisito di ammissione, è valutato tra i titoli accademici e di studio come di seguito specificato:

- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, punti 0,50 per anno;
- specializzazione in disciplina affine, punti 0,375 per anno;



3



#### Pubblicazioni e titoli scientifici.

Per la valutazione delle pubblicazioni e dei titoli scientifici si applicano i criteri previsti dall'art. 11 del DPR 483/97.

La Commissione stabilisce di valutare i titoli conseguiti secondo i seguenti principi:

- la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione all'originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori;
- non possono essere valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato;
- si deve tener conto della data di pubblicazione dei lavori, in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi, nonché del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate ovvero abbiano solamente contenuto compilativo e divulgativo ovvero costituiscano monografia di alta originalità.

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere edite a mezzo stampa.

In particolare, sarà attribuito il seguente punteggio solamente ai lavori attinenti alla disciplina oggetto del concorso:

- Monografie, punti 0,20 per titolo;
- Pubblicazioni attinenti su riviste internazionali, punti 0,10 per titolo;
- Pubblicazioni attinenti su riviste nazionali, punti 0,05 per titolo;
- Abstracts, punti 0,02 per titolo.

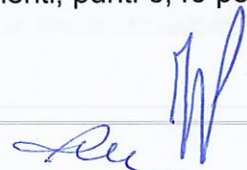
#### Curriculum formativo e professionale.

Per quanto concerne il curriculum formativo e professionale la Commissione stabilisce di valutare i titoli conseguiti secondo i seguenti principi, di cui all'art. 11 del DPR 483/97:

- sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da Enti Pubblici;
- in tale categoria rientra anche la partecipazione a congressi, convegni o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di ricerca scientifica;
- non saranno valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi, né saranno valutati attestati laudativi;
- sarà attribuito un punteggio globale, adeguatamente motivato, con riguardo ai singoli elementi documentali che hanno contribuito a determinarlo, tenendo esclusivamente conto dell'attività formativa attinente.

Nello specifico, la Commissione decide di attribuire i seguenti punteggi:

- partecipazione a corsi, convegni, congressi, tavole rotonde e similari sino a un mese come auditore in materie attinenti, punti 0,010 per corso;
- partecipazione a corsi, convegni, congressi, tavole rotonde e similari superiori ad un mese e sino a tre mesi come auditore in materie attinenti, punti 0,020 per corso;
- partecipazione a corsi, convegni, congressi, tavole rotonde e similari come auditore ovvero corsi di formazione/perfezionamento presso Università o enti pubblici/privati superiori a tre mesi in materie attinenti, punti 0,050 per corso;
- partecipazione a corsi, convegni, congressi, tavole rotonde e similari come relatore in materie attinenti, punti 0,040 per corso;
- partecipazione a corsi, convegni, congressi, tavole rotonde e similari con esame finale o ECM in materie attinenti, punti 0,030 per corso;
- master non universitario in materie attinenti, punti 0,100 per corso;
- attività di docenza in scuole a carattere universitario o istituti a carattere scientifico in materie attinenti, punti 0,003 per ora;
- attività di docenza in corsi di formazione privati in materie attinenti, punti 0,001 per ora;
- contratto di lavoro autonomo (Medico) presso struttura pubblica in materie attinenti, punti 0,40 per anno;





- contratto di lavoro autonomo (Medico) presso struttura privata in materie attinenti, punti 0,20 per anno;
- contratto di lavoro subordinato (tempo determinato/indeterminato) presso struttura privata in materie attinenti, punti 0,30 per anno;
- progetto di ricerca e borsa di studio, punti 0,15 per anno;
- il servizio reso in regime di convenzione (guardia medica, emergenza territoriale, medicina dei servizi, medico di medicina generale, pediatra di libera scelta), punti 0,00017 per ora.

La Commissione prende atto che l'attività riguardante la valutazione dei titoli sarà effettuata al termine della prova scritta, prima della correzione degli elaborati, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica ISON/GECO con l'applicazione delle regole di valutazione precedentemente esplicate e riportate nella tabella che segue:

**CARRIERA (max 10,000 punti)**

arrotonda periodi superiori ai 15 gg a 1 mese

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
100	Periodo di formazione specialistica (Specializzazione), effettuato ai sensi del Decreto Legislativo n. 368/1999 nella disciplina o in disciplina equipollente	0,600	0	EVE	anno	No	No	100
101	Periodo di formazione specialistica (Specializzazione), effettuato ai sensi del Decreto Legislativo n. 368/1999 in disciplina affine	0,450	0	EVE	anno	No	No	100
102	Servizio nel livello dirigenziale a concorso o superiore nella disciplina, a tempo pieno	1,200	12	PRC	mesi	Si	Si	100
103	Servizio nel livello dirigenziale a concorso o superiore in disciplina affine, a tempo pieno	0,900	12	PRC	mesi	Si	Si	100
104	Servizio nel livello dirigenziale a concorso o superiore in altra disciplina, a tempo pieno	0,600	12	PRC	mesi	Si	Si	100
105	Servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, a tempo pieno	0,600	12	PRC	mesi	Si	Si	100
106	Servizio in altra posizione funzionale in disciplina affine rispetto a quella a concorso, a tempo pieno	0,450	12	PRC	mesi	Si	Si	100
107	Servizio in altra posizione funzionale in altra disciplina rispetto a quella a concorso, a tempo pieno	0,300	12	PRC	mesi	Si	Si	100
108	Attività ambulatoriale interna nella disciplina	0,001	0	EVE	ora	No	No	100
109	Attività ambulatoriale interna in disciplina affine	0,001	0	EVE	ora	No	No	100
110	Attività ambulatoriale interna in altra disciplina	0,000	0	EVE	ora	No	No	100
111	Servizio a tempo indeterminato quale medico presso Pubbliche Amministrazioni, compreso il servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma nelle varie qualifiche e secondo i rispettivi ordinamenti	0,500	12	PRC	mesi	Si	Si	100
112	Servizio prestato nella disciplina presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo (valutato al 25% della sua durata)	1,000	12	PRC	mesi	Si	Si	25
113	Servizio prestato in disciplina affine presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo (valutato al 25% della sua durata)	0,750	12	PRC	mesi	Si	Si	25
114	Servizio prestato in altra disciplina presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo (valutato al 25% della sua durata)	0,500	12	PRC	mesi	Si	Si	25

**ACCADEMICI E DI STUDIO (max 3,000 punti)**

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
200	Periodo di formazione specialistica (Specializzazione), effettuato ai sensi del Decreto Legislativo n. 257/1991, nella disciplina o in disciplina equipollente	0,500	0	EVE	anno	No	No	100
201	Periodo di formazione specialistica (Specializzazione), effettuato ai sensi del Decreto Legislativo n. 257/1991, in disciplina affine	0,375	0	EVE	anno	No	No	100
202	Altra specializzazione in disciplina equipollente	1,000	0	N	n.	No	No	100
203	Altra specializzazione in disciplina affine	0,500	0	N	n.	No	No	100
204	Altra specializzazione in altra disciplina	0,250	0	N	n.	No	No	100
205	Ulteriore specializzazione in disciplina equipollente	0,500	0	N	n.	No	No	100
206	Ulteriore specializzazione in disciplina affine	0,250	0	N	n.	No	No	100

*Ruini*

*[Signature]*

*[Signature]*



207	Ulteriore specializzazione in altra disciplina	0,125	0	N	n.	No	No	100
208	Altra laurea attinente	0,500	0	N	n.	No	No	100
209	Master universitario I Livello in materie attinenti	0,200	0	N	n.	No	No	100
210	Master universitario II Livello in materie attinenti	0,300	0	N	n.	No	No	100
211	Dottorato di ricerca in materie attinenti	0,400	0	N	n.	No	No	100

**PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max 3,000 punti)**

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
300	Monografie/Capitoli di libri attinenti	0,200	0	N	n.	No	No	100
301	Lavori scientifici/Pubblicazioni su riviste internazionali attinenti	0,100	0	N	n.	No	No	100
302	Lavori scientifici/Pubblicazioni su riviste nazionali attinenti	0,050	0	N	n.	No	No	100
303	Abstract/Poster/Comunicazioni attinenti	0,020	0	N	n.	No	No	100

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max 4,000 punti)**

arrotonda periodi superiori ai 15 gg a 1 mese

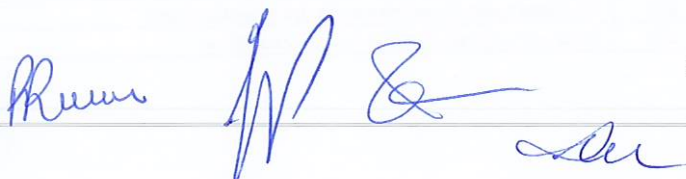
Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
501	Corsi, convegni, congressi, tavole rotonde e similari sino a un mese come audite in materie attinenti	0,010	0	N	n.	No	No	100
502	Corsi, convegni, congressi, tavole rotonde e similari superiori ad un mese e sino a tre mesi come audite in materie attinenti	0,020	0	N	n.	No	No	100
503	Corsi, convegni, congressi, tavole rotonde e similari come audite ovvero corsi di formazione/perfezionamento presso Università o enti pubblici/privati superiori a tre mesi in materie attinenti	0,050	0	N	n.	No	No	100
504	Corsi, convegni, congressi, tavole rotonde e similari come relatore in materie attinenti	0,040	0	N	n.	No	No	100
505	Corsi, convegni, congressi, tavole rotonde e similari con esame finale o ECM in materie attinenti	0,030	0	N	n.	No	No	100
506	Master non universitari in materie attinenti	0,100	0	N	n.	No	No	100
507	Attività di docenza in scuole a carattere universitario o istituti a carattere scientifico in materie attinenti	0,003	0	EVE	ora	No	No	100
508	Attività di docenza in corsi di formazione privati in materie attinenti	0,001	0	EVE	ora	No	No	100
509	Contratto di lavoro autonomo in qualità di medico presso struttura pubblica in materie attinenti	0,400	12	PRC	mesi	Si	Si	100
510	Contratto di lavoro autonomo in qualità di medico presso struttura privata in materie attinenti	0,200	12	PRC	mesi	Si	Si	100
511	Contratto di lavoro subordinato in qualità di medico (tempo determinato/indeterminato) presso struttura privata in materie attinenti	0,300	12	PRC	mesi	Si	Si	100
512	Attività effettuata in qualità di ricercatore/borsista presso struttura pubblica o privata in materie attinenti	0,150	12	PRC	mesi	Si	Si	100
513	Attività effettuata con rapporto convenzionale (guardia medica, emergenza territoriale, medicina dei servizi, MMG)	0,000	0	EVE	ora	No	No	100
514	Attività effettuata con rapporto convenzionale (guardia medica, emergenza territoriale, medicina dei servizi, MMG)	0,250	12	PRC	mesi	No	No	100
599	Titolo non valutabile/non attinente	0,000	0	N	n.	No	No	100

La Commissione, inoltre, stabilisce che:

- per i periodi di servizio non specificatamente determinati, le annate saranno calcolate dal 31/12 del primo anno al 01/01 dell'ultimo anno, mentre le mensilità saranno calcolate dall'ultimo giorno del primo mese al primo giorno dell'ultimo mese;

- non saranno valutati i servizi prestati presso Aziende Sanitarie o altre Pubbliche Amministrazioni, qualora non vengano specificati, nelle dichiarazioni sostitutive allegate alla domanda: la posizione funzionale, la qualifica, la disciplina o l'area funzionale nella quale il servizio è stato prestato, o se il servizio è stato prestato nella posizione di ruolo, di incaricato o in base a rapporto convenzionale, ovvero se il servizio è stato prestato con rapporto di lavoro a tempo definito o con rapporto di lavoro a tempo pieno;

- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal C.C.N.L.





La Commissione, tenendo conto dei criteri succitati, predisporrà, al momento della valutazione dei titoli dei candidati che abbiano superato la prova scritta, un'apposita scheda riepilogativa dei titoli in loro possesso.

I candidati iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, ammessi alla procedura ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e s.m.i. come modificato in ultimo dal D. L. 162/2019 convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 2020 n. 8, all'esito positivo delle prove concorsuali, saranno collocati in apposita graduatoria, utilizzabile solo a seguito del conseguimento del titolo di specializzazione e dell'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

A conclusione di questa fase preliminare, la Commissione prende atto che le prove di esame relative al presente Concorso, quali risultano dall'art. 26 del DPR n. 483/97, sono le seguenti:

- prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;
- prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso - la prova dovrà essere comunque illustrata schematicamente per iscritto;
- prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua straniera inglese.

Sarà accertata, altresì, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La valutazione delle prove è effettuata in attuazione di quanto previsto dall'articolo 9, comma 3, del D.P.R. 483/97.

Per la prova scritta si stabilisce di predisporre una terna di temi inseriti in n. 3 buste chiuse distinte, inerenti alle materie oggetto del concorso, garantendo l'anonimato.

I criteri di valutazione della prova scritta verteranno:

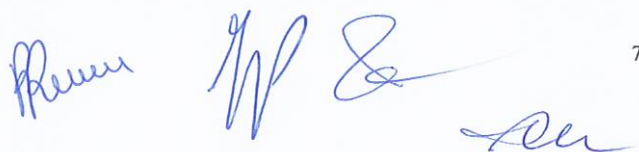
- sul grado di conoscenza della materia;
- sullo sviluppo logico dell'argomento;
- sull'aderenza alla tematica oggetto della prova e sul livello di aggiornamento;
- sulla chiarezza espositiva, sulla proprietà terminologica e sulla capacità di sintesi.

Per la prova pratica si stabilisce di predisporre una terna di quesiti inseriti in n. 3 buste distinte, che comportano la conoscenza di procedure operative, manuali e tecniche, relative ad attività inerenti alla disciplina oggetto del concorso. Tale prova dovrà essere illustrata schematicamente per iscritto e svolgersi secondo le stesse modalità della prova scritta. I criteri di valutazione della prova pratica terranno conto della padronanza della metodologia inerente all'argomento della prova d'esame e della relazione redatta con chiarezza espositiva, proprietà terminologica e capacità di sintesi.

Per la prova orale saranno predisposte dalla Commissione n. 3 domande, inserite in busta chiusa, al fine di consentire l'estrazione a sorte della domanda che tutti i candidati dovranno sostenere. Ogni candidato dovrà sostenere il colloquio sull'argomento estratto. Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La prova orale deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico.

La Commissione stabilisce, inoltre, che per lo svolgimento delle prove concorsuali è necessaria la costituzione di un apposito comitato di vigilanza che coadiuvi la Commissione nello svolgimento delle prove ed, in particolare, nelle operazioni di identificazione dei candidati, nella raccolta degli elaborati ed in tutte le altre attività che, a discrezione della Commissione e, comunque, sotto la sua diretta vigilanza, si rendessero opportune e necessarie per il regolare espletamento dei lavori, composto da risorse assegnate alla S.C. Ricerca e Selezione del Personale delle Aziende del SSR (che saranno individuate successivamente).

La seduta si chiude alle ore 9.50 e la Commissione si aggiorna alle ore 10,00 per le operazioni afferenti all'espletamento della prova scritta.





Alle ore 10.00, il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione si è riunita per procedere allo svolgimento della prova scritta che, come previsto dall'art. 26 del D.P.R. n. 483/1997, consiste nello svolgimento di un tema.

Preso atto di quanto esplicitato nel presente verbale, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. n. 483/1997, la Commissione predispone le seguenti tre prove, numerate progressivamente da uno a tre, che vengono chiuse in altrettante buste anonime, sigillate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione:

Prova n. 1 - Gli obblighi del medico competente secondo il D. Lgs. 81/08. Il candidato descriva anche i possibili giudizi di idoneità alla mansione specifica secondo l'art. 41 del richiamato decreto

Prova n. 2 - Promozione della salute nei luoghi di lavoro: il candidato illustri alcune possibili iniziative degli attori di sistema (medico competente, dipartimento di prevenzione, aziende del territorio).

Prova n. 3 - I dispositivi di protezione individuale: principali obblighi, requisiti generali, criteri di individuazione e uso.

I criteri di valutazione della prova scritta verteranno:

- sul grado di conoscenza della materia;
- sullo sviluppo logico dell'argomento;
- sull'aderenza alla tematica oggetto della prova e livello di aggiornamento;
- sulla chiarezza espositiva, proprietà terminologica e capacità di sintesi.

Alle ore 10.35 il Segretario della Commissione, Dott.ssa Paola Ruii, con l'ausilio del personale di assistenza (Dott. Fabio Adamo Zicarelli), dà inizio all'accesso dei candidati all'area concorsuale.

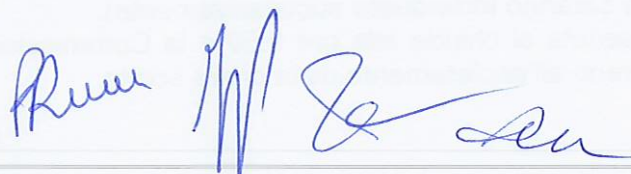
I candidati effettuano il riconoscimento attraverso l'esibizione di un documento personale di identità in corso di validità.

I candidati esibiscono e consegnano, altresì, l'apposita autocertificazione con la quale attestano di non essere sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID 19, di essere a conoscenza delle misure del contenimento del contagio vigenti alla data odierna e di aver rispettato le disposizioni emanate dalle Autorità competenti quali distanziamento sociale, utilizzo mascherine ed altro.

I candidati vengono fatti accomodare nelle apposite postazioni operative adeguatamente distanziati l'uno dall'altro.

Si procede, dunque, all'appello nominale ed alla registrazione dei presenti e degli assenti, come di seguito specificato:

Cognome	Nome	Data Nascita	Luogo Nascita	Presenza
Casula	Fabrizio	17/04/1973	Quartu Sant'elena	Presente
Deiana	Mauro	14/08/1993	Cagliari	Assente
Del Rio	Alberto	30/04/1979	Cagliari	Presente
Filippi	Francesca	07/01/1993	Alcamo	Assente
Gigli	Giulia	26/10/1974	Carbonia	Presente
Mastio	Valeria Lucia	09/04/1971	Nuoro	Assente
Noli	Marcello	29/09/1985	Cagliari	Presente
Pili	Claudia	14/09/1984	Cagliari	Assente
Pili	Sergio	08/04/1985	Cagliari	Presente
Pisano	Francesca	02/11/1964	Cagliari	Presente
Scaduto	Maria Teresa	15/01/1971	Cagliari	Presente
Schirru	Federica	31/03/1975	Cagliari	Assente





I candidati assenti sono considerati rinunciari al concorso.

Prima dell'espletamento della prova scritta il Presidente della Commissione informa i candidati che durante la prova non sarà permesso uscire dai locali ovvero mettersi in relazione con terzi, salvo che con i membri della Commissione Esaminatrice; informa, altresì, i candidati, che durante la prova la postazione dovrà essere liberata dagli effetti personali, da eventuali appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni di qualunque tipo, nonché da apparecchi informatici, telefonini cellulari/smartphone, PC portatili, tablet o altri mezzi di trasmissione/comunicazione a distanza di qualsiasi tipo e natura.

Dopo aver consegnato a ciascun candidato n. 1 foglio di carta compilabile su una facciata, recante il timbro dell'Azienda e siglato dal Presidente della Commissione, una busta grande, una busta piccola, un cartoncino bianco e una penna, sono date le opportune disposizioni ed istruzioni circa le modalità di svolgimento della prova ed è fatto presente quanto disposto dall'art. 12 del D.P.R. n. 483/97.

Si fa poi constatare l'integrità della chiusura delle tre buste contenenti le prove d'esame e si invitano i candidati ad individuare uno tra loro, in qualità di volontario, per l'estrazione della prova da sostenere.

Si offre volontario, con il consenso di tutti i presenti, il Dott. Noli Marcello.

Senza che nessuno dei candidati sollevi eccezione, il Dott. Noli Marcello, alle ore 10.40, estrae la busta contenente la prova da sostenere, che viene allegata al presente verbale per farne parte integrante.

Il Presidente della Commissione legge i testi dei temi non estratti:

Prova n. 1 - Gli obblighi del medico competente secondo il D. Lgs. 81/08. Il candidato descriva anche i possibili giudizi di idoneità alla mansione specifica secondo l'art. 41 del richiamato decreto;

Prova n. 3 - I dispositivi di protezione individuale: principali obblighi, requisiti generali, criteri di individuazione e uso;

Il Presidente della Commissione legge successivamente il tema estratto:

Prova n. 2 - Promozione della salute nei luoghi di lavoro: il candidato illustri alcune possibili iniziative degli attori di sistema (medico competente, dipartimento di prevenzione, aziende del territorio).

Il Presidente avvisa i candidati che il tempo massimo loro concesso per lo svolgimento della prova è di n. 45 minuti, con inizio alle ore 10.50 e consegna non oltre le ore 11.35.

Durante lo svolgimento della prova rimangono nel locale i Componenti della Commissione Esaminatrice, il Segretario ed il personale di assistenza.

Terminata la prova, ciascuno dei candidati consegna la busta grande contenente la prova svolta, nonché la busta piccola contenente il cartoncino con i dati anagrafici.

Sulla medesima busta grande, al momento della consegna, la Commissione Esaminatrice appone trasversalmente la propria firma, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta.

Alle ore 11.30 tutti i candidati hanno consegnato il loro elaborato regolarmente chiuso in busta secondo le istruzioni fornite all'inizio della prova d'esame.

Gli elaborati vengono mescolati e raccolti in un plico che, debitamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura dai Componenti e Segretario della Commissione ed è preso in custodia dal Segretario.

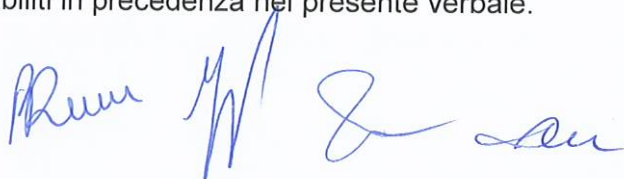
A tali operazioni assistono gli ultimi tre candidati presenti alla prova: Dott.ssa Pisano Francesca, Dott. Pili Sergio e Dott. Del Rio Alberto.

Si comunica ai candidati che l'esito della prova scritta sarà pubblicato sul sito web aziendale dell'ARES Sardegna prima dell'espletamento della prova pratica.

La Commissione propone ai candidati di anticipare lo svolgimento della prova pratica alle ore 13.00. I candidati acconsentono, senza sollevare eccezioni.

La seduta si chiude alle ore 11.40 e la Commissione Esaminatrice si aggiorna alle ore 11.45 per la valutazione dei titoli e la correzione degli elaborati dei candidati presenti.

Alle ore 11.45 la Commissione si riunisce per la valutazione dei titoli limitatamente ai candidati che si sono presentati a sostenere la prova scritta, mediante l'utilizzo della piattaforma telematica "GECO/ISON", con l'applicazione dei criteri stabiliti in precedenza nel presente verbale.





Ultimata la valutazione, a ciascun candidato, per ogni categoria di titoli, è attribuito il punteggio indicato nelle schede individuali riepilogative, acquisite agli atti del concorso, così come di seguito riportato:

Candidato	Nato Il	Carriera	Titoli Accademici	Pubblicazioni	Curriculum	Punti Titoli Tot.
Casula Fabrizio	17/04/1973	2,700	0,000	0,000	4,000	6,700
Del Rio Alberto	30/04/1979	10,000	0,000	1,120	0,940	12,060
Gigli Giulia	26/10/1974	2,400	0,000	0,100	4,000	6,500
Noli Marcello	29/09/1985	5,200	0,000	0,220	1,220	6,640
Pili Sergio	08/04/1985	3,000	0,000	0,990	2,162	6,152
Pisano Francesca	02/11/1964	3,400	2,000	0,000	4,000	9,400
Scaduto Maria Teresa	15/01/1971	0,000	2,000	0,220	4,000	6,220

Alle ore 12.30, ultimata la valutazione dei titoli, la Commissione procede alla correzione degli elaborati dei candidati.

Il Presidente, constatata l'integrità del plico contenente gli elaborati, procede all'apertura dello stesso, a rimescolare le buste chiuse e ad attribuire un numero progressivo da 1 a 7 alle buste contenenti l'elaborato di ciascun candidato. Vengono, altresì, numerati, man mano che le buste vengono aperte, gli elaborati in esse contenuti, nonché le buste piccole, in cui sono racchiusi i cartoncini bianchi recanti i nominativi dei candidati. Dette buste piccole, al fine di garantire l'anonimato, restano chiuse fino alla conclusione della valutazione degli elaborati di tutti i candidati.

Si procede, quindi, alla lettura degli elaborati in ordine progressivo, al termine della quale, dopo attento esame, la Commissione attribuisce, collegialmente e con voto palese, il relativo punteggio, sulla base dei criteri di valutazione precedentemente individuati e riportati nel presente verbale.

I punteggi assegnati a ciascun elaborato sono indicati così come di seguito specificato:

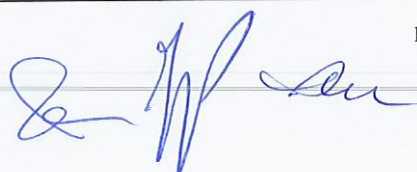
NUMERO ELABORATO	VOTO PROVA SCRITTA/30
1	27,000
2	21,000
3	23,000
4	24,000
5	26,000
6	24,000
7	25,000

La Commissione, ultimate le operazioni di valutazione, procede all'abbinamento del nominativo del candidato con il numero del relativo elaborato ed all'identificazione dei candidati stessi.

A tal fine, vengono aperte le buste piccole contenenti le generalità dei candidati; il numero riportato sulle buste piccole è indicato anche sul cartoncino inserito all'interno delle stesse.

I risultati della procedura descritta sono registrati così come di seguito indicato:

Elaborato	Voto Prova Scritta	Candidato	Data Di Nascita
1	27	Del Rio Alberto	30/04/1979
2	21	Casula Fabrizio	17/04/1973
3	23	Noli Marcello	29/09/1985
4	24	Scaduto Maria Teresa	15/01/1971
5	26	Gigli Giulia	26/10/1974
6	24	Pisano Francesca	02/11/1964
7	25	Pili Sergio	08/04/1985



A conclusione della seduta, tenuto presente che possono essere ammessi alla prova pratica i soli candidati che abbiano riportato nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30, la Commissione stabilisce di ammettere/non ammettere alla prova pratica i candidati come specificato nella tabella che segue:

Candidato	Data Di Nascita	Voto Prova Scritta	Esito
Casula Fabrizio	17/04/1973	21	Superata
Del Rio Alberto	30/04/1979	27	Superata
Gigli Giulia	26/10/1974	26	Superata
Noli Marcello	29/09/1985	23	Superata
Pili Sergio	08/04/1985	25	Superata
Pisano Francesca	02/11/1964	24	Superata
Scaduto Maria Teresa	15/01/1971	24	Superata

Come anticipato, l'esito della prova scritta sarà pubblicato sul sito web aziendale dell'ARES Sardegna prima dell'espletamento della prova pratica.

La seduta si chiude alle ore 12.45 e la Commissione si aggiorna alle ore 13.00 per l'espletamento della prova pratica.

Alle ore 13.00 il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione si è riunita per procedere allo svolgimento della prova pratica.

Tale prova, ai sensi del D.P.R. n. 483/1997, verterà su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova dovrà essere illustrata schematicamente per iscritto.

Come stabilito nel presente Verbale, la prova pratica comporta la conoscenza di procedure operative relative ad attività inerenti la disciplina oggetto del concorso e si svolgerà secondo le medesime modalità della prova scritta

A tal fine, la Commissione predispone le seguenti tre prove, numerate progressivamente da uno a tre, che vengono chiuse in altrettante buste anonime, sigillate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione:

Prova n. 1 - Ricorso avverso il giudizio di idoneità del medico competente ai sensi dell'art. 41 – comma 9 – del D. Lgs. 81/08. Il candidato analizzi il caso descritto nell'allegata scheda di sintesi (Ricorso ai sensi del D. Lgs. 81/08, art. 41, comma 9 – Scheda di sintesi A) e formuli il proprio giudizio di idoneità, motivandolo con apposite considerazioni, in qualità di componente del collegio medico, che riceve il ricorso.

Prova n. 2 - Ricorso avverso il giudizio di idoneità del medico competente ai sensi dell'art. 41 – comma 9 – del D. Lgs. 81/08. Il candidato analizzi il caso descritto nell'allegata scheda di sintesi (Ricorso ai sensi del D. Lgs. 81/08, art. 41, comma 9 – Scheda di sintesi B) e formuli il proprio giudizio di idoneità, motivandolo con apposite considerazioni, in qualità di componente del collegio medico, che riceve il ricorso.

Prova n. 3 . Formulazione del giudizio di idoneità alla mansione specifica da parte del medico competente. Il candidato analizzi il caso descritto nell'allegata scheda di sintesi (Scheda di sintesi C) e formuli il proprio giudizio di idoneità, motivandolo con apposite considerazioni e illustrando, altresì, i passaggi procedurali ritenuti opportuni, compresi i passaggi propedeutici al successivo reinserimento lavorativo.

I criteri di valutazione della prova pratica verteranno:

- sulla padronanza della metodologia inerente l'argomento della prova;
- sulla chiarezza espositiva;
- sulla proprietà terminologica;
- sulla capacità di sintesi.





Alle ore 13.00 il Segretario della Commissione, Dott.ssa Paola Ruiù, con l'ausilio del personale di assistenza (Dott. Fabio Adamo Zicarelli), effettuano il riconoscimento dei candidati attraverso l'esibizione di un documento personale di identità in corso di validità.

I candidati vengono fatti accomodare nelle apposite postazioni operative adeguatamente distanziati l'uno dall'altro.

Si procede, dunque, all'appello nominale ed alla registrazione dei presenti e degli assenti, come di seguito specificato:

Cognome	Nome	Data Nascita	Luogo Nascita	Presenza
Casula	Fabrizio	17/04/1973	Quartu Sant'elena	Presente
Del Rio	Alberto	30/04/1979	Cagliari	Presente
Gigli	Giulia	26/10/1974	Carbonia	Presente
Noli	Marcello	29/09/1985	Cagliari	Presente
Pili	Sergio	08/04/1985	Cagliari	Presente
Pisano	Francesca	02/11/1964	Cagliari	Presente
Scaduto	Maria Teresa	15/01/1971	Cagliari	Presente

Prima dell'espletamento della prova pratica il Presidente della Commissione informa i candidati che durante la prova non sarà permesso uscire dai locali ovvero mettersi in relazione con terzi, salvo che con i membri della Commissione Esaminatrice; informa, altresì, i candidati, che durante la prova la postazione dovrà essere liberata dagli effetti personali, da eventuali appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni di qualunque tipo, nonché da apparecchi informatici, telefonini cellulari/smartphone, PC portatili, tablet o altri mezzi di trasmissione/comunicazione a distanza di qualsiasi tipo e natura.

Dopo aver consegnato a ciascun candidato n. 1 foglio di carta compilabile su una sola facciata, recante il timbro dell'Azienda e siglato dal Presidente della Commissione, una busta grande, una busta piccola, un cartoncino bianco e una penna, vengono date le opportune disposizioni ed istruzioni circa le modalità di svolgimento della prova ed è fatto presente quanto disposto dall'art. 12 del D.P.R. n. 483/97.

Si fa poi constatare l'integrità della chiusura delle tre buste contenenti le prove d'esame e si invitano i candidati ad individuare uno tra loro, in qualità di volontario, per l'estrazione della prova da sostenere. Si offre volontario, con il consenso di tutti i presenti, il Dott. Noli Marcello.

Senza che nessuno dei candidati sollevi eccezione, il Dott. Noli Marcello, alle ore 13.05, estrae la busta contenente la prova da sostenere, che viene allegata al presente verbale per farne parte integrante.

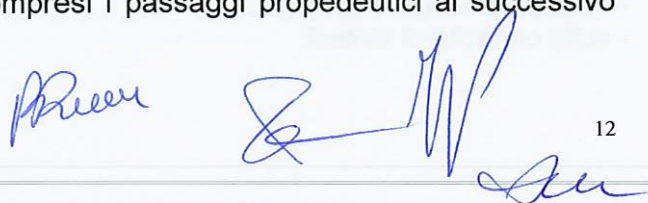
Il Presidente della Commissione legge i testi dei temi non estratti:

Prova n. 1 - Ricorso avverso il giudizio di idoneità del medico competente ai sensi dell'art. 41 – comma 9 – del D. Lgs. 81/08. Il candidato analizzi il caso descritto nell'allegata scheda di sintesi (Ricorso ai sensi del D. Lgs. 81/08, art. 41, comma 9 – Scheda di sintesi A) e formuli il proprio giudizio di idoneità, motivandolo con apposite considerazioni, in qualità di componente del collegio medico, che riceve il ricorso.

Prova n. 2 - Ricorso avverso il giudizio di idoneità del medico competente ai sensi dell'art. 41 – comma 9 – del D. Lgs. 81/08. Il candidato analizzi il caso descritto nell'allegata scheda di sintesi (Ricorso ai sensi del D. Lgs. 81/08, art. 41, comma 9 – Scheda di sintesi B) e formuli il proprio giudizio di idoneità, motivandolo con apposite considerazioni, in qualità di componente del collegio medico, che riceve il ricorso.

Il Presidente della Commissione legge successivamente il tema estratto:

Prova n. 3 . Formulazione del giudizio di idoneità alla mansione specifica da parte del medico competente. Il candidato analizzi il caso descritto nell'allegata scheda di sintesi (Scheda di sintesi C) e formuli il proprio giudizio di idoneità, motivandolo con apposite considerazioni e illustrando, altresì, i passaggi procedurali ritenuti opportuni, compresi i passaggi propedeutici al successivo reinserimento lavorativo.





Il Presidente avvisa i candidati che il tempo massimo loro concesso per lo svolgimento della prova è di n. 30 minuti, con inizio alle ore 13.25 e consegna entro le ore 13.55.

Durante lo svolgimento della prova rimangono nel locale i Componenti della Commissione Esaminatrice, il Segretario e il personale di assistenza.

Terminata la prova, ciascuno dei candidati consegna la busta grande contenente la prova svolta, nonché la busta piccola contenente il cartoncino con i dati anagrafici.

Sulla medesima busta grande, al momento della consegna, la Commissione Esaminatrice appone trasversalmente la propria firma, in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura e la restante parte della busta.

Entro le ore 13.55 tutti i candidati hanno consegnato il loro elaborato regolarmente chiuso in busta secondo le istruzioni fornite all'inizio della prova d'esame.

Gli elaborati vengono mescolati e raccolti in un plico che, debitamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione, viene preso in custodia dal Segretario. A tali operazioni assistono gli ultimi tre candidati presenti alla prova: Dott. Noli Marcello, Dott.ssa Scaduto Maria Teresa e Dott. Pili Sergio.

Si comunica ai candidati che l'esito della prova pratica sarà pubblicato sul sito web aziendale dell'ARES Sardegna prima dell'espletamento della prova orale.

Alle ore 14.45 la Commissione si riunisce per procedere alla correzione degli elaborati dei candidati.

Il Presidente, constatata l'integrità del plico contenente gli elaborati, procede all'apertura dello stesso, a rimescolare le buste chiuse e ad attribuire un numero progressivo da 1 a 7 alle buste contenenti l'elaborato di ciascun candidato. Vengono, altresì, numerati, man mano che le buste vengono aperte, gli elaborati in esse contenuti, nonché le buste piccole, in cui sono racchiusi i cartoncini bianchi recanti il nominativo del candidato. Dette buste piccole, al fine di garantire l'anonimato, restano chiuse fino alla conclusione della valutazione degli elaborati di tutti i candidati. Si procede, quindi, alla lettura degli elaborati in ordine progressivo, al termine della quale, dopo attento esame, la Commissione attribuisce, collegialmente e con voto palese, il relativo punteggio, sulla base dei criteri di valutazione precedentemente individuati e riportati nel presente verbale.

I punteggi assegnati a ciascun elaborato sono indicati così come di seguito specificato:

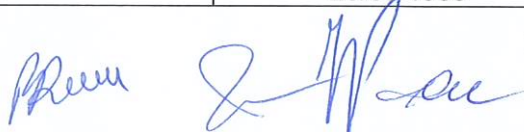
NUMERO ELABORATO	VOTO PROVA PRATICA/30
1	22,000
2	25,000
3	26,000
4	22,000
5	23,000
6	24,000
7	27,000

La Commissione, ultimate le operazioni di valutazione, procede all'abbinamento del nominativo del candidato con il numero del relativo elaborato ed all'identificazione dei candidati stessi.

A tal fine, vengono aperte le buste piccole contenenti le generalità dei candidati; il numero riportato sulle buste piccole è indicato anche sul cartoncino inserito all'interno delle stesse.

I risultati della procedura descritta vengono registrati così come di seguito indicato:

Numero Elaborato	Voto Prova Pratica/30	Nominativo	Data Nascita
1	22	Casula Fabrizio	17/04/1973
2	25	Gigli Giulia	26/10/1974
3	26	Del Rio Alberto	30/04/1979
4	22	Pili Sergio	08/04/1985
5	23	Pisano Francesca	02/11/1964
6	24	Scaduto Maria Teresa	15/01/1971
7	27	Noli Marcello	29/09/1985





A conclusione della seduta, tenuto presente che possono essere ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica un punteggio non inferiore a 21/30, la Commissione stabilisce di ammettere/non ammettere alla prova orale i candidati come specificato nella tabella che segue:

Candidato	data di nascita	voto prova pratica	esito
Casula Fabrizio	17/04/1973	22	Superata
Del Rio Alberto	30/04/1979	26	Superata
Gigli Giulia	26/10/1974	25	Superata
Noli Marcello	29/09/1985	27	Superata
Pili Sergio	08/04/1985	22	Superata
Pisano Francesca	02/11/1964	23	Superata
Scaduto Maria Teresa	15/01/1971	24	Superata

Come anticipato, l'esito della prova pratica sarà pubblicato sul sito web aziendale dell'ARES Sardegna prima dell'espletamento della prova orale.

La seduta si chiude alle ore 16.00 e la Commissione si aggiorna alle ore 16.05 per l'espletamento della prova orale.

Alle ore 16.05 il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione si è riunita per procedere allo svolgimento della prova orale.

La prova orale, come previsto dall'art. 34 del D.P.R n. 483/97, verterà sulle materie relative alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Nell'ambito della prova orale verrà accertata, altresì, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

La prova orale mirerà a verificare le competenze e le conoscenze professionali, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali.

I criteri di valutazione della prova orale terranno conto della padronanza dell'argomento, della capacità di discussione e chiarezza espositiva e di comunicazione.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano superato, con giudizio positivo, il colloquio per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Saranno, pertanto, sottoposte a ciascun candidato:

- n. 1 domanda relativa al profilo professionale a concorso;
- n. 1 domanda di informatica;
- n. 1 testo in lingua inglese da leggere e tradurre.

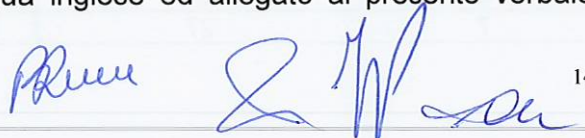
La Commissione decide che la prova orale si svolgerà sottoponendo un argomento unico per tutti i candidati, sono predisposte, pertanto, n. 3 domande numerate progressivamente da uno a tre, che vengono chiuse in altrettante buste anonime, sigillate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai Componenti della Commissione:

Prova n. 1 - Infortunio e malattia professionale

Prova n. 2 - Il giudizio di idoneità alla mansione specifica

Prova n. 3 - Il ruolo del medico competente nel D. Lgs. 81/08

Per quanto riguarda la prova relativa all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, la Commissione stabilisce di predisporre una prova unica per tutti i candidati presenti, consistente nella lettura e traduzione di un testo redatto in lingua inglese ed allegato al presente verbale (Allegato A).





Per quanto concerne la prova relativa all'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, invece, la Commissione stabilisce di predisporre una prova unica per tutti i candidati presenti consistente, nell'effettuazione delle attività descritte nel foglio allegato al presente verbale (Allegato B);

Al fine dell'espletamento delle suddette prove di idoneità è predisposta un'apposita postazione, con l'occorrenza necessario, all'interno dell'aula riservata alla prova orale.

Alle ore 16.10 il Segretario della Commissione, Dott.ssa Paola Ruiu, con l'ausilio del personale di assistenza (Dott. Fabio Adamo Zicarelli), dà inizio all'accesso dei candidati all'area concorsuale.

I candidati effettuano il riconoscimento attraverso l'esibizione di un documento personale di identità in corso di validità.

I candidati vengono fatti accedere all'area concorsuale e si procede, dunque, all'appello nominale ed alla registrazione dei presenti e degli assenti, come di seguito specificato:

Cognome	Nome	Data Nascita	Luogo Nascita	Presenza
Casula	Fabrizio	17/04/1973	Quartu Sant'elena	Presente
Del Rio	Alberto	30/04/1979	Cagliari	Presente
Gigli	Giulia	26/10/1974	Carbonia	Presente
Noli	Marcello	29/09/1985	Cagliari	Presente
Pili	Sergio	08/04/1985	Cagliari	Presente
Pisano	Francesca	02/11/1964	Cagliari	Presente
Scaduto	Maria Teresa	15/01/1971	Cagliari	Presente

Il Presidente della Commissione spiega ai candidati le modalità di espletamento della prova orale, precisando che la stessa si svolge in locale aperto al pubblico.

Successivamente il Presidente fa constatare l'integrità della chiusura delle tre buste contenenti le prove d'esame e si invitano i candidati a designare un volontario che proceda all'estrazione della prova da sostenere. Si offre volontario, con il consenso di tutti i presenti, il Dott. Noli Marcello.

Senza che nessuno dei candidati sollevi eccezione, il Dott. Noli Marcello, alle ore 16.15, estrae la busta contenente la prova da sostenere, che viene allegata al presente verbale per farne parte integrante. Il Dott. Noli Marcello sceglie la busta, la apre e senza leggerne il contenuto sottoscrive il retro come prova estratta unitamente alla busta che la conteneva.

Si procede quindi a far accomodare i candidati che dovranno sostenere la prova nei locali attigui in modo che non possano ascoltare l'argomento prima del loro turno e che non vengano a contatto con gli altri candidati che hanno sostenuto il colloquio;

Risulta estratta la Prova n. 2 - Il giudizio di idoneità alla mansione specifica

I candidati sono introdotti singolarmente nel locale d'esame per essere sottoposti alla prova orale. Con il consenso di tutti i partecipanti, la prova si svolge seguendo l'ordine alfabetico a partire dal primo candidato ammesso.

Il risultato della valutazione dei titoli è comunicato a ciascun candidato prima dell'effettuazione della prova orale che si svolge, per tutta la sua durata, alla presenza della Commissione, dell'esaminando.

Ultimata la discussione, ciascun candidato si sottopone alla prova di lingua ed alla prova informatica.

La prova orale si svolge con le modalità descritte per ogni singolo candidato.

Alle ore 17.45 tutti i candidati hanno regolarmente effettuato la prova.

Dopo breve discussione, a ciascun candidato è attribuito dalla Commissione, collegialmente e con voto palese, il seguente punteggio espresso in /20:





Candidato	Data di nascita	Voto Prova Orale/20	Superata/Non Superata
Casula Fabrizio	17/04/1973	15	Superata
Del Rio Alberto	30/04/1979	18	Superata
Gigli Giulia	26/10/1974	19	Superata
Noli Marcello	29/09/1985	19	Superata
Pili Sergio	08/04/1985	20	Superata
Pisano Francesca	02/11/1964	20	Superata
Scaduto Maria Teresa	15/01/1971	19	Superata

Tutti i candidati presenti hanno conseguito l'idoneità nella prova di lingua inglese e di informatica. I risultati della prova orale saranno pubblicati sul sito internet aziendale dell'ARES Sardegna.

La Commissione prende atto che non sono presenti candidati iscritti al corso di formazione specialistica, ammessi alla procedura ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e s.m.i. come modificato in ultimo dal D. L. 162/2019 convertito con modificazioni dalla Legge 28 febbraio 2020 n. 8, pertanto, non verrà formulata una graduatoria separata.

La Commissione redige, pertanto, la seguente graduatoria di merito dei candidati specializzati sulla base del punteggio complessivo determinato sommando quello conseguente alla valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove scritta, pratica ed orale:

Pos.	Cognome	Nome	Data Nascita	Punti Titoli	Punti Prova Scritta	Punti Prova Pratica	Punti Prova Orale	Punti Totale
1	Del Rio	Alberto	30/04/1979	12,060	27,000	26,000	18,000	83,060
2	Gigli	Giulia	26/10/1974	6,500	26,000	25,000	19,000	76,500
3	Pisano	Francesca	02/11/1964	9,400	24,000	23,000	20,000	76,400
4	Noli	Marcello	29/09/1985	6,640	23,000	27,000	19,000	75,640
5	Scaduto	Maria Teresa	15/01/1971	6,220	24,000	24,000	19,000	73,220
6	Pili	Sergio	08/04/1985	6,152	25,000	22,000	20,000	73,152
7	Casula	Fabrizio	17/04/1973	6,700	21,000	22,000	15,000	64,700

Terminati i lavori, la Commissione trasmette il presente verbale, nonché tutti gli atti del concorso al Direttore della S.C. Ricerca e Selezione del Personale delle Aziende del SSR per i provvedimenti di competenza.

La seduta si chiude alle ore 18.15

Il presente verbale, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Presidente: Dott. Pietro Masia

Componente: Dott.ssa Edda Paino

Componente: Dott. Franco Pugliese

Segretario: Dott.ssa Paola Ruiu

